

LE MOBILIER DE BIBLIOTHEQUE

1. Le plan de l'aménagement mobilier

1. 1. La compréhension des espaces.

Quelques règles :

- Les rayonnages en épi (**double face, 50 cm de large**) offrent des possibilités de semi-cloisonnement qui laissent une impression de liberté.
- **Entre deux rayonnages** en libre accès, il faut laisser au moins **1,40 m disponible** pour permettre aux lecteurs de se croiser. Cette facilité de circulation doit également être prévue entre les tables de lecture et les rayonnages.
- Si les espaces ne sont pas très cloisonnés, mieux vaut jouer sur les matériaux (sol et murs) et les coloris (des rayonnages notamment) pour visualiser les différentes fonctions de la bibliothèque.
- Une vaste salle de prêt nécessite un plafond élevé ou donnant cette impression : en effet les rayonnages cloisonnent l'espace et peuvent provoquer une sensation d'étouffement.
- Les accès aux différentes sections doivent être très visibles depuis l'accueil, même si la quasi totalité de la bibliothèque tient en un seul local.
- **L'espace d'accueil/prêt** doit être largement dégagé : prévoir **2 m libres devant** la banque de prêt.
- Ne pas oublier d'examiner soigneusement les **contraintes matérielles d'implantation** : position des plinthes, présence de piliers, emplacement des prises électriques, des interrupteurs et des radiateurs ou convecteurs, fenêtres et portes, hauteurs sous linteau, plafond en mezzanine...

1. 2. Les matériaux et coloris

- Les **rayonnages** : en bois ils donnent une impression de confort et peuvent être colorés par vernis ou pigment ; métalliques, ils sont plus résistants et permettent une meilleure mobilité.
- Les **sols** : doivent être insonores et de nettoyage aisé.
- L'harmonisation des **couleurs** : une moquette peu vive et des murs très clairs seront mis en valeur par des mobiliers aux coloris vifs. A l'inverse, le bois naturel nécessitera des sols et murs aux couleurs plus gaies.
- **Identification des secteurs** : des couleurs différentes peuvent identifier les secteurs enfants et adultes même si certains rayonnages sont communs aux deux zones (mais l'espace n'est alors plus modulable).
- **Mezzanine** : si les locaux le permettent, une mezzanine offre un espace privilégié (salle de travail, espace disques, etc.)

1. 3. La lumière

- La **lumière naturelle** est la plus agréable mais la lumière solaire directe est nocive pour les livres qui jaunissent et développent des bactéries. A l'inverse, penser aux journées d'hiver où la lumière naturelle est plus discrète.
- Les rayonnages doivent être bien éclairés pour donner une bonne vision de tous les livres présentés.
- **Les lieux de travail et de lecture** sur place nécessitent un excellent éclairage pour ne pas s'abîmer la vue.
- Utiliser de préférence des **combinaisons de sources lumineuses** : une lumière fluorescente (néons) peut être complétée ou remplacée par un éclairage indirect puissant mais plus chaleureux (lampes ou vasques halogènes) et des « points forts » de lumière incandescente (spots) orientés sur quelques espaces mis en valeur (banque de prêt, tables de lecture, présentoirs à revues, etc.). Certains secteurs pourront être traités de façon plus originale : spots colorés dans un coin de contes, lumière douce dans un coin-repos avec chauffeuses...

2. Les mobiliers et matériels

2. 1. Les rayonnages

- **Adaptation** au format des ouvrages : les étagères sont **réglables en hauteur de 5 cm en 5 cm** ; leur **profondeur** moyenne est de **25 cm**.
- **Extensibilité** : le principe adopté est celui **d'échelles** espacées de **80 cm à 1 m**, entre lesquelles des croisillons ou fonds assurent la rigidité de l'ensemble qui comprend des étagères.
- **Ergonomie** du rangement : une baguette ou un repli en fond d'étagère permet de ranger des livres sans que ceux-ci aillent heurter le mur ou la rangée de livres opposée.
- **Modularité** : les étagères classiques peuvent être remplacées par des présentoirs inclinés ou par des bacs accrochables (pour bandes dessinées).
- **Hauteur** des rayonnages : côté adultes, hauteur maximale : **2 m** (5 à 6 étagères) pour un rayonnage **simple face, 1,75 m** (4 à 5 étagères) pour un rayonnage **double face**. Côté enfants : ces dimensions seront ramenées à **1,75 m et 1,50 m**.
- Ne pas oublier de prévoir une étagère près de la banque de prêt pour les livres réservés ou abîmés.

2. 2. Les présentoirs à revues

➤ Ils seront pourvus de volets relevables, offrant le dernier numéro au regard et masquant sous le présentoir la pile des numéros plus anciens.

2. 3. Le mobilier pour phonogrammes

➤ Mobilier de présentation : rayonnages avec module de présentoir de cassettes, bacs spécialement conçus pour la présentation de diques compacts.

➤ Meuble de stockage près de la banque de prêt pour y placer cassettes et CD audio dans des tiroirs alvéolés.

2. 4. La banque de prêt

➤ Eviter le guichet de banque !

➤ L'idéal est un plateau allongé de **75 cm de haut**, qui peut former un angle et accueillir des fichiers (posés) pour le prêt. Prévoir des tiroirs (pour registres, tampon, réserves de fiches).

2. 5. Les tables, chaises, poufs

➤ Distinguer tables de lecture pour les adultes de celles pour les enfants (taille moyenne d'enfant de 8 ans). Voir également les podiums modulaires.

2. 6. Les bacs à albums

➤ Les bacs bas pour albums (**80 cm L x 80 cm l x 25 cm H**) croisillonnés et revêtus au fond d'un caoutchouc antidérapant amovible.

➤ Les bacs sur piétement pour bandes dessinées réservées aux adultes.

2. 7. Autres matériels

➤ Le téléphone et la télécopie (fax)

➤ Un ou plusieurs chariots à livres

➤ Un ou plusieurs panneaux d'affichage

➤ Si la bibliothèque a une discothèque, un lecteur de CD audio et un jeu de casques pour l'écoute individuelle.

➤ Si la bibliothèque a une vidéothèque, un magnétoscope ou lecteur de DVD avec un jeu de casques pour l'écoute individuelle

➤ Si la bibliothèque a un espace multimédia, un ou plusieurs meubles pour ordinateur avec un jeu de casques pour l'écoute individuelle.

3. Capacité du mobilier

Nature du document	Nombre de documents pour 1 m linéaire	Nombre de documents sur plusieurs niveaux pour 1 m au sol
Espace de consultation et d'étude :		
➔ ouvrages de référence (dictionnaires, encyclopédies)	30 à 35	100 (3 tablettes)
➔ ouvrages de référence (dictionnaires, encyclopédies)	30 à 35	150 (5 tablettes)
Espace de prêt de livres adultes :		
➔ romans, documentaires	40	200 (5 tablettes)
➔ atlas, albums d'art rangés à plat	6 à 8	60 à 80 (10 tablettes)
Espace de prêt de livres pour enfants :		
➔ livres d'enfants	45	180 (4 tablettes)
➔ albums sur une étagère	83	332 (4 tablettes)
➔ albums dans un bac		120
Espace de consultation des périodiques :		
➔ revues, magazines	3	12 (4 présentoirs)
➔ quotidiens	1	10 (10 tringles)

Pour tout renseignement :
BIBLIOTHEQUE DEPARTEMENTALE DE PRET
Z.I. Croix Cadeau
5, rue Paul Langevin
49240 AVRILLE
☎ : 02 41 33 03 20